

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Открытая (сменная) школа № 1» города Смоленска

Принято

с учетом мотивированного
мнения первичной
профсоюзной организации
(протокол от 30.12.2020 № 23/1),
Председатель ППО



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «О(с)Ш № 1»

Л.В.Михалева
« 11 » января 2021



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации горячего питания обучающихся
МБОУ «О(с)Ш №1»**

Принято

с учетом мотивированного
мнения Совета обучающихся
(протокол от 25.12.2020)

Положение об организации горячего питания обучающихся МБОУ «О(с)Ш №1»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся МБОУ «О(с)Ш №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.37), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Устава школы.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания в школе;
- мероприятия по улучшения организации питания в школе;
- контроль за организацией школьного питания.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся и мнения первичной профсоюзной организации и утверждается директором школы.

2. Общие принципы организации питания в школе.

2.1. Цели и задачи:

- Повышение доступности и качества питания обучающихся МБОУ «О(с)Ш №1»;
- Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- Разнообразие, калорийность, сбалансированность пищи по белкам, жирам и углеводам.
- Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- Социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;

2.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерными вариантами горячих завтраков и обедов для обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Смоленска с расчетом химического состава и содержания основных пищевых веществ (белков, жиров, углеводов), витаминов, микроэлементов и энергетической ценности блюд, кулинарных и хлебобулочных изделий на основе таблиц химического состава.

2.3. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы условия для организации питания обучающихся, предусмотрены производственные помещения для хранения, оснащенные необходимым оборудованием (торгово-техническим, холодильным, весоизмерительным),

инвентарем; предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью; разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5. Бесплатным горячим питанием (завтраком) за счет средств бюджета города Смоленска обеспечиваются обучающиеся, которые относятся к следующим категориям:

- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды.

2.6. Бесплатным горячим питанием (обедом) за счет средств бюджета города Смоленска обеспечиваются обучающиеся, которые относятся к следующим категориям:

- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из малоимущих семей;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды.

2.7. Бесплатное питание обучающихся за счет средств субсидии из областного бюджета: горячие завтраки для обучающихся 5-11 классов, признанных в установленном порядке малоимущими, которым предоставляется мера социальной поддержки в виде бесплатных горячих завтраков.

2.8. Горячее питание предоставляется обучающимся 5-11 классов за счет средств родителей (законных представителей).

2.9. В школе предоставляется возможность приобретения буфетной продукции обучающимися за счет средств родителей (законных представителей).

2.10. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания в школе, назначаемый приказом директора на текущий учебный год, в обязанности которого входит:

- сбор и анализ необходимых документов для постановки обучающихся на обеспечение бесплатными обедами;
- сбор и корректировка данных по обучающимся, относящимся к льготным категориям;
- своевременное предоставление отчета о фактически сложившихся затратах на питание обучающихся МБОУ «О(с)Ш № 1»;
- своевременное предоставление информации по форме 1-ПС по вопросам организации питания в управление образования;
- своевременное предоставление необходимой отчетности.

2.11. Для контроля за качеством приготовления блюд создается бракеражная комиссия, в состав которой входят администрация школы, медицинский работник, ответственный за питание. Бракераж осуществляется ежедневно.

2.12. КП Заднепровье, оказывающий услуги общественного питания, отвечает за качество и безопасность питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.13. Раздачу питания осуществляет в здании школы сотрудник КП Заднепровье, имеющий соответствующий допуск.

3. Порядок организации питания в школе.

3.1. Ежедневно в буфете-раздаточной вывешивается меню, утвержденное директором, в котором указывается названия блюд, их объем (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.

3.2. Буфет-раздаточная школы осуществляют производственную деятельность в режиме работы школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы. Отпуск питания (завтраки и обеды) обучающихся осуществляется в столовой по классам.

3.4. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил обучающимися перед приемом пищи и их поведение во время завтрака или обеда для поддержания порядка.

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса.

3.6. Неиспользованное право обучающегося на обеспечение бесплатного горячего питания в один учебный день не может быть реализовано в другие дни.

3.7. Денежная выплата неиспользованного права на обеспечение горячего питания обучающемуся не производится.

4. Мероприятия по улучшению организации питания в школе.

4.1. Мониторинг состояния здоровья обучающихся, проводимый медицинскими работниками.

4.2. Переоснащение школьного буфета производится с учетом внедрения новых технологий и наличия денежных средств.

4.3. Постоянный санитарно-гигиенический контроль за правильным рационом питания.

4.4. В помещении, в котором происходит процесс питания, должна быть размещена следующая информация: ежедневное меню и рекомендации по здоровому питанию.

4.5. Помещение, предназначено для организации питания, должно подвергаться влажной уборке с применением моющих и дезинфицирующих средств, столы для обучающихся должны подвергаться уборке после каждого использования.

5. Контроль за организацией школьного питания

5.1. Обязанности классного руководителя.

Классный руководитель обязан:

1. Обеспечивать 100% охват льготных категорий обучающихся горячим питанием.
2. Вести ежедневный учет обучающихся класса, получающих питание.
3. Вести просветительскую работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по пропаганде здорового питания, здорового образа жизни.

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) имеют право:

1. Обращаться к директору школы по проблемам, связанным с организацией горячего питания.
2. Вносить предложения по совершенствованию организации горячего питания.
3. Запрашивать информацию по интересующим родителей вопросам.

Родители (законные представители) обязаны:

1. Обеспечивать горячее питание детям для сохранения и укрепления здоровья.

5.3. Обязанности обучающихся.

Обучающиеся обязаны:

1. Выполнять требования охраны труда во время пребывания в буфете.
2. Соблюдать нормы личной гигиены и правила пребывания в столовой (буфете).

5.4. Права обучающихся.

Обучающиеся имеют право:

1. Получать горячее питание согласно меню
2. Высказывать пожелания по улучшению качества питания

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения образовательной организацией в установленном порядке.

6.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждаются приказом образовательной организации.